BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI

Số: 1900 /TB-TĐHHN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 06 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2021 của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 567/QĐ-BTNMT ngày 02 tháng 4 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội;

Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội thông báo tuyển dụng viên chức năm 2021 cụ thể như sau:

I. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký tuyển dụng viên chức

1. Người đủ các điều kiện sau không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

b) Đủ 18 tuổi trở lên.

c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển (*Theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP*).

d) Có lý lịch rõ ràng.

đ) Trình độ đào tạo:

- Chứng chỉ ngoại ngữ: Trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (hoặc tương đương);

- Chứng chỉ tin học: Trình độ tin học tối thiểu đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin (hoặc tương đương).

- Ở tất cả các vị trí tuyển dụng, người dự tuyển phải đáp ứng đúng với trình độ và ngành/chuyên ngành theo yêu cầu (*Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 kèm theo*);

e) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.

g) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

h) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (*Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 kèm theo*).

2. Không tiếp nhận đăng ký dự tuyển đối với các trường hợp:

a) Không cư trú tại Việt Nam.

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo các quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

II. Số lượng và vị trí việc làm cần tuyển dụng

1. Số lượng cần tuyển dụng: 66 chỉ tiêu.

2. Số lượng vị trí việc làm cần tuyển dụng: 39 vị trí.

3. Vị trí việc làm cần tuyển dụng: Viên chức làm việc tại Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội (*Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2021 kèm theo*).

III. Hình thức, nội dung tuyển dụng

1. Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển.

2. Nội dung tuyển dụng:

Thi tuyển viên chức được thực hiện theo 02 vòng thi như sau:

****) Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung***

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy.

b) Nội dung thi gồm 3 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng và những hiểu biết cơ bản về Trường. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ tiếng Anh gồm 30 câu hỏi. Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi nêu trên, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn và thực hành.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (*trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*); thời gian thi thực hành 50 phút (*giảng dạy 01 tiết học*).

d) Thang điểm thi: 100 điểm.

đ) Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn và thực hành.

IV. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển và phí tuyển dụng

1. Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 07/5/2021 đến hết ngày 07/6/2021 (trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần).

2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại liên hệ:

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng 201B Nhà B, Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội, số 41A, đường Phú Diễn, quận Bắc Từ Liêm, TP. Hà Nội.

- Số điện thoại liên hệ: 024.38730598 (Số máy lẻ: 1201).

5. Phí tuyển dụng: 500.000 đ/thí sinh (Theo hướng dẫn tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức

thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

* ***Lưu ý***:

- Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí và hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung Phiếu đăng ký dự tuyển của mình. Trường hợp thí sinh nộp hồ sơ vào từ 02 vị trí trở lên, khai không đúng sự thật thì sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi hoặc bị hủy kết quả thi tuyển;

- Chỉ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo đúng mẫu tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Không trả lại hồ sơ đối với tất cả các trường hợp đăng ký dự tuyển.

Thông tin cụ thể về tuyển dụng viên chức sẽ được thông báo, cập nhật trên Trang thông tin điện tử của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội (http://hunre.edu.vn)./.

Nơi nhận:
- Vụ TCCB, Bộ TNMT (thay b/c);
- Chủ tịch HĐT (để b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Trang TTĐT của Trường;
- Trang TTĐT của Bộ TNMT;
- Lưu: VT, TCHC(2). vth.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI

Vũ Danh Tuyên